**Вывоз культурных ценностей за пределы Республики Беларусь**

Юридические лица, жители Витебской области и гости региона в г.Витебске могут получить **письменное уведомление о том, что заключение (разрешительный документ) на вывоз культурных ценностей не требуется** (в отношении культурных ценностей, не включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7) (подпункт **25.11.2** Перечня административных процедур, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548).

Осуществление названной административной процедуры на территории области делегировано УК ”Витебский областной краеведческий музей“.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Документы и (или) иные сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*** | ***Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*** | ***Срок осуществления административной процедуры*** | ***Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры*** | ***Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры*** |
| Заявление; фотографии наиболее характерной проекции каждой культурной ценности (в случае оформления коллекции или комплекта культурных ценностей отдельно фотографируется каждый из предметов либо группа предметов), представляются размером не менее 10 х 15 см в двух экземплярах в распечатанном виде;  список с описанием заявленных к вывозу культурных ценностей, фотофиксация которых затруднена либо нецелесообразна, представляется в двух экземплярах в распечатанном виде;  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина – за вывоз одной культурной ценности либо коллекции, состоящей от одного до четырех предметов;  1,5 базовые величины – при вывозе коллекции, состоящей от пяти до двадцати предметов;  3 базовые величины –  при вывозе коллекции, состоящей из двадцати одного и более предметов;  0,5 базовой величины – за повторную выдачу уведомления в течение календарного года тому же заявителю на те же культурные ценности и (или) автору культурной ценности на вывоз одной культурной ценности либо коллекции, состоящей от одного до четырех предметов;  1 базовая величина – за повторную выдачу уведомления в течение календарного года тому же заявителю на те же культурные ценности и (или) автору культурной ценности на вывоз пяти и более предметов | 10 дней, а в случае запроса документов и сведений от других государственных органов, иных организаций – 20 дней | 1 год | Витебский областной краеведческий музей  (ул. Ленина, 36).  Исаченко Оксана Леонидовна  каб. 56,  тел. (80212) 66 03 03,  Ануфриева  Ольга Валерьевна  каб. 69,  тел. (80212) 66 05 39,  e-mail:  [vokm2006@ratusha-vit.by](mailto:vokm2006@ratusha-vit.by)  Эта же процедура осуществляется уполномоченными лицами во всех областях и Министерством культуры Республики Беларусь |

**Осуществление иных административных процедур, касающихся вопросов вывоза культурных ценностей, отнесения товаров к культурным ценностям осуществляется исключительно Министерством культуры Республики Беларусь** (ссылка <https://kultura.gov.by/administrativnye-protsedury/>):

Козырев Глеб Николаевич (каб. 823, тел. (8017) 203 95 91, e-mail: [expert.minkult@gmail.com](mailto:expert.minkult@gmail.com))

Боровая Валентина Николаевна (каб. 823, тел. (8017) 203 95 91, e-mail: [expert.minkult@gmail.com](mailto:expert.minkult@gmail.com)).