**НОВОПОЛОЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

14 февраля 2012г. №117
г.Новополоцк

**О внесении изменений в решение Новополоцкого городского исполнительного комитета №1409 от 12.12.2005г.**

В целях поощрения предприятий, учреждений и организаций, трудовых коллективов за наилучшие достижения в выполнении прогнозных показателей социально-экономического развития отраслей народного хозяйства, повышении эффективности производства и увеличении выпуска конкурентоспособной продукции, оказания услуг, организации и стимулирования труда Новополоцкий исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Новополоцкого городского исполнительного комитета №1409 от 12.12.2005г., изложив Положение о городской Доске почета в новой редакции (приложение).

2. Управляющему делами Новополоцкого горисполкома Гусарову П.П. обеспечить сохранность городской Доски почета.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Дурнова В.В.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

**Председатель      Н.И. Кочанова**

**Управляющий делами      П.П. Гусаров**

**Приложение**

**к решению Новополоцкого городского
исполнительного комитета
№117 от 14.02.2012г.**

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городской Доске почета**

1. В настоящем Положении определяются условия и порядок занесения на городскую Доску почета (далее – Доска почета) предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, достигших наилучших показателей по итогам работы за отчетный год.

2. Занесение на Доску почета является общественным признанием и моральным поощрением достижений в социально-экономическом развитии.

3. Количество мест на Доске почета – 10, из них для:

- промышленных предприятий и организаций топливно-энергетического комплекса – 1;

- строительных организаций – 1;

- предприятий транспорта, связи, банков, страховых компаний – 1;

- предприятий торговли и общественного питания – 1;

- предприятий и структурных подразделений коммунального хозяйства и бытового обслуживания населения – 1;

- малого и среднего бизнеса, предпринимательской деятельности – 1;

- организаций здравоохранения – 1;

- учреждений образования и науки – 1;

- учреждений культуры – 1;

- учреждений спорта – 1.

Число мест по отраслям при необходимости может быть увеличено за счет тех из них, по которым отсутствуют номинанты.

4. При выдвижении предприятий, учреждений, организаций на доску Почета основным критерием оценки работы трудовых коллективов является выполнение за отчетный год основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, а организаций образования и научного обслуживания – достижение наиболее высоких показателей в образовательной, научно- технической и инновационной деятельности.

Обязательными условиями для занесения на Доску почета предприятий, учреждений и организаций являются обеспечение показателей трудовой и исполнительской дисциплины, охраны труда и техники безопасности, отсутствие несчастных случаев на производстве, в том числе, повлекших смерть работников.

5. Лучшие среди рассматриваемых кандидатур определяются отраслевыми отделами по балльной системе по направлениям:

- промышленность, предпринимательская деятельность – отдел экономики;

- транспорт, связь, предприятия коммунального хозяйства и бытового обслуживания – отдел жилищно-коммунального хозяйства;

- предприятия торговли и общественного питания – отдел торговли;

- строительные организации – отдел архитектуры и градостроительства;

- учреждения здравоохранения – отдел организационно-кадровой работы;

- учреждения образования и науки – отдел образования;

- учреждения культуры – отдел культуры;

- учреждения спорта – отдел физической культуры, спорта и туризма;

и направляются на рассмотрение в комиссию.

6. При одинаковых показателях отдается преимущество предприятию, внесшему наиболее значимый вклад в развитие инфраструктуры города.

7. Материалы о выполнении основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития и результаты внутриотраслевого соревнования для определения лучших предприятий предоставляются отраслевыми отделами и управлениями в отдел экономики.

8. Отдел экономики предоставляет поступившие материалы на рассмотрение комиссии, состав которой определяется распоряжением председателя горисполкома.

9. В отдел экономики предоставляются следующие документы:

- справки – характеристики по итогам производственно-хозяйственной деятельности, образовательным, научно-техническим, инновационным достижениям;

- таблицы выполнения основных целевых прогнозных показателей;

- фотография предприятия, либо ведущего структурного подразделения;

- фотография руководителя.

10. Фотографии должны быть цветными, размером А3 и А4, материалы – размер А4, шрифт 12 Times New Roman, в электронном виде и на бумажном носителе с подписью руководящих лиц. Материалы по итогам производственно-хозяйственной деятельности должны быть согласованы с органами статистики и отделом экономики исполкома.

11. Материалы по претендентам, не выполнившим условия п.4 настоящего Положения, а также представленные с нарушением установленных сроков и требований оформления – не рассматриваются.

12. Руководители предприятий, занесенных на городскую Доску почета, премируются в размере 50% должностного оклада. Выплата премии производится за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

13. Рекомендовать руководителям предприятий премировать работников в зависимости от их личного вклада в достижение высоких результатов труда за счет прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия.